



Asse II “Qualità degli ambienti scolastici” , Obiettivo c

Avviso congiunto MIUR – MATTM – Prot. AOODGAI/7667 DEL 15/06/2010

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO DEI SERVIZI DELL'ENOGASTRONOMIA E DELL'OSPITALITA' ALBERGHIERA

“Antonio Esposito Ferraioli”

Corso Malta,147 -80142 Napoli –cod. Mecc, NARH17000B

E-Mail: narh17000b@istruzione.it –cod.fisc.95121270631

Prot. Nr

5195/P
04/05/2015

OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione ed Adeguamento funzionale (connesse al programma operativo nazionale ambiente per l'apprendimento FESR 2007/2013) CUP C1/E68G10001540007-C2/E68G1000159007-C3E68G10001640007-C4E68G10001680007-C5/ CIG: 6114740B11

VERBALE n. 7

L'anno 2015 il giorno 4 del mese di maggio alle ore 9,30, presso l'Ufficio del Dirigente Scolastico dell'Istituto Scolastico IPSSEO A. Esposito Ferraioli”, in presenza del Responsabile Unico del Procedimento Prof.ssa Rita Pagano – Presidente di gara- alla presenza dei componenti la Commissione di gara, all'uopo nominata, composta da:

- Prof. De Fazio Carlo,
- Ing. Mollo Luigi,
- Arch. Castaldo Sante
- Prof. Barone Crescenzo (con funzione verbalizzante)

Si dichiara aperta la seduta della gara in oggetto.

Si precisa che la seduta odierna si svolge in forma riservata il parette dell'Ufficio Scolastico Regionale di cui di seguito.

Con riferimento al precedente verbale N.6 del giorno 28 aprile 2015, alla richiesta di chiarimenti inviata dal Dirigente scolastico il giorno 28 aprile 2015 con protocollo 5025/RIS, la segreteria tecnica Asse II PON

Rita Pagano

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

CAF

FERSR Campania ha risposto il giorno 29 aprile 2015 dall'indirizzo E-Mail campania.atasse2@ponistruzione.it. Si allega al presente verbale copia della risposta sopraccitata.

Nella risposta si evidenzia che l'avvocato Paduano, ritenendo azzardata una esclusione della ditta, consiglia la richiesta, anche tramite PEC, di adeguata motivazione sull'offerta temporale presentata dalla ditta".

La commissione prende atto del parere del supporto legale e da incarico al Dirigente scolastico di inviare, tramite PEC, una richiesta di "adeguata motivazione" sull'offerta temporale presentata dalle ditte.

Ricorda al Dirigente scolastico che il disciplinare assegna un termine di 10 (dieci) giorni per la ricezione delle predette motivazioni.

Il Presidente procederà a riconvocare la stessa Commissione all'esito della procedura.

Il Presidente, alle ore 10.30, dichiara chiusa la seduta.

Letto, Confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE DI GARA

Prof.ssa Rita Pagano



L'ASSISTENTE VERBALIZZANTE

Prof. Crescenzo Barone



I COMPONENTI DI GARA

Prof. De Fazio Carlo

Ing. Mollo Luigi

Arch. Castaldo Sante

